

# 國立金門大學運動與休閒學系升等審查作業施行細則

中華民國 94 年 6 月 14 日系教評會通過

中華民國 94 年 6 月 28 日奉校長核定

中華民國 99 年 6 月 1 日系教評會通過

106 年 3 月 6 日 105 學年第 2 學期第 1 次系教評會議通過

106 年 3 月 8 日 105 學年第 2 學期第 1 次院教評會議通過

107 年 5 月 16 日 106 學年第 2 學期第 5 次系教評會議通過

107 年 月 日 106 學年第 2 學期第 次院教評會議通過

第一條 本系教評會於審查教師升等案時，應依教學、服務及研究等項目予以客觀評分。

第二條 本系教學及服務成績評分方式悉依本校教師教學服務成績考核評分基準表辦理，以七十分為合格。

本校教師申請升等得選擇「學術研究型」、「教學實務型」或「技術應用型」其一為之，並合於下列規定：

- 一、升等教授：除符合教育人員任用條例第十八條規定者外，須教學服務成績優良，且在該學術領域內具有獨創及價值性之「專門著作或作品、成就證明或技術報告等」（以下簡稱著作）並有重要具體貢獻者。
- 二、升等副教授：除符合教育人員任用條例第十七條或第三十條之一規定者外，須教學服務成績優良，且在該學術領域內具有價值性之著作並有具體貢獻者。
- 三、升等助理教授：除符合教育人員任用條例第十六條之一規定者外，須教學服務成績優良，並具有相當於助理教授水準之著作並有獨立研究之能力者。

學術研究型：以研究之專門著作送審者。

教學實務型應同時符合下列規定：

一、符合教學實務指標：

（一）基本指標類：須達基本指標各分項門檻，如附件一。

（二）教學亮點總點數 70 點。教學亮點點數採計，如附件二。

二、著作：須與教學及學生學習成效相關，應包含教學策略、教學設計、學習評量、學生學習成效、教學創新等相關之教學實務成果著作，並刊登於在 SCI、SSCI、A&HCI、

CSSCI、TSSCI、THCI 或 EI 等期刊，亦得以經嚴謹制度審查之成就證明或經嚴謹制度審查，且已發表或出版並公開發行之專書或專章、作品等代替該等論文。

技術應用型：須考量技術研究之特性，應包含技術授權與專利申請成果、技術產品之市場性、與現有技術或產品之競爭性、技術產品之產業經濟價值等面向，並同時符合下列各款規定，評量表如附件三：

一、著作篇數(件)：

著作(含發明專利)1 篇(件)以 10 點計(第一作者與通訊作者為 10 點、第二作者為 6 點、第三作者為 4 點，第四作者以上為 2 點)。新型專利每件以 5 點計，設計專利每件以 2 點計，新型或設計專利累計上限為 20 點。取得前一等級教師資格後，技轉金額每 1 萬元以 1 點計。管理費每 1.5 萬元以 1 點計，每案管理費核計不得逾總金額 20%。

(一)升等助理教授者：累計達 50 點以上。

(二)升等副教授者：累計達 70 點以上。

(三)升等教授者：累計達 90 點以上。

二、申請人須符合附件三之評量表所列之規定：

取得前一等級教師資格後及送審前三年內，技術升等之基本門檻，平均每學年需符合下列標準至少一件

(一)主持或共同(含協同)主持研究計畫一件。

(二)取得專利或技術轉移案一件。

(三)國際性競賽。

三、代表著作與參考著作合計計分，須有一半以上與專利、技轉、管理費或產學計畫等衍生之成果相關。

第三條 本系研究成績以符合下列條件為合格：

一、代表著作及參考著作應公開發表或出版（以取得國家圖書館出版品預行編目資料-ISBN）為原則。

二、代表著作壹種（不計入參考著作篇數計算）。

三、參考著作總篇數

(一)升等教授至少七篇。

(二)升等副教授至少六篇。

(三)升等助理教授至少五篇。

(四)以期刊論文為代表著作送審者，以取得前一職級教師資格發表或已接受且出具准予刊登證明者，且此論文期刊需收錄於SCI、EI、Scopus、A&HCI、ABI、Econlit、TSSCI、SSCI、JEL等資料庫期刊或科技部一級期刊之期刊。升等為教授、副教授者以第一作者或通訊作者之論文為限。

(五)以其他專門著作型式為代表著作送審者(例如專書、專書論文、技術報告等)，則參考著作至少需一篇論文期刊需收錄於SCI、EI、Scopus、A&HCI、ABI、Econlit、TSSCI或SSCI等資料庫期刊。升等為教授、副教授者以第一作者或通訊作者之論文為限。

第四條 本系教師從事特殊研究領域者，其研究成績得提本會專案審議。

第五條 本系教師申請升等審查時，其教學、服務及研究成績均合格者，始得提請本系教評會審議。

第六條 本系升等審查作業施行細則經本系教評會議通過，送院教評會議審議及校教評會核備，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

## 國立金門大學教學實務指標表

申請人：\_\_\_\_\_ 系(所、中心)：\_\_\_\_\_ 職稱：\_\_\_\_\_

項目	指標標準	申請人自評 (請打 )	系級審查	備註
教學大綱	每學期按時完成「教學大綱上網公告」。 *課程大綱填寫內容包含：教學目標、綱要、教科書、參考書、進度表、成績評定及課堂要求等。			教務處證明
授課時數	符合基本授課時數，授課出勤無異常記錄。 *基本時數依照「國立金門大學教師授課時數規定」。			教務處證明
學習成效預警	每學期按時完成並送出期中預警作業。			教務處證明
成績繳交	1.按時完成成績繳交程序。 2.五年內更改成績二次(含)以下。			教務處證明
教學評量	近五年內教學意見調查平均評分達全校五年平均以上。			教務處證明
教師評鑑	通過最近一次教師評鑑。			教務處證明

國立金門大學教學亮點點數採計表

項目	教學成果	點數	備註
獲獎數量 (本項目最高採計點數60點)	近5年指導學生獲全國性獎項。	每件10點	第一、二、三名(或相當等級者)分別採計100%、70%、40%之點數。
	近5年指導學生獲國際性獎項。	每件20點	
	近5年教師本人榮獲教育部教學獎項,包括全國傑出通識教育教師獎、師鐸獎、木鐸獎等。	每項30點	
	近5年教師本人榮獲校內教學獎項,如楊忠禮教學優良教師獎。	每項5點	
	近5年教師本人榮獲校內教學獎項,如楊忠禮教學傑出教師獎。	每項10點	
	近5年教師本人曾獲教育部或科技部教學優秀人才彈性薪資獎勵。	每項15點	
	近5年教師本人教學表現獲政府機關、學會或立案之相關團體核頒教學事蹟有關獎勵	每項5點	
教學成果 (本項目最高採計點數60點)	擔任校內、外教學改進計畫(含子計畫)之主持人或實際執行人,例如:以改進教學為主題之科技部計畫、教學卓越計畫、教育部之教學改進計畫等。	每項10點	最高採計20點
	指導學生榮獲科技部大專生專題計畫。	每件10點	
	舉辦校級或校際之公開教學發表會(須有錄影並有計畫書)。	每次5點	須為活動主辦人,共同主辦人須除以人數計之。
	配合學校整體教學規劃之需求,開設全英語授課課程。	每門課5點	
	開設獲教育部補助開設之「磨課師(MOOCs)」課程。	每門課30點	本項所列「補助」係指申請通過教育部磨課師課程計畫。
	開設通過教育部數位學習課程認證之課程	每門課40點	

項目	教學成果	點數	備註
	擔任校內、外教師成長相關活動之主講人。	每次 5 點	最高採計 15 點。 須自行提出證明文件，如感謝狀等。
	參與校內舉辦之教師成長相關活動。	每次 1 點	最高採計 10 點。 須自行提出證明文件，如研習證明等。
	出版並公開發行大專以上教科書或套裝教材。	每本 10 點	為共同作者則除以作者人數計之。
	校內指導研究生論文者。	每位 1 點	
<p>註 1：已計入前一級升等成果者，不得列入次一級升等成果計算。</p> <p>註 2：各項計畫必須為擔任主持人或實際計畫執行人，但每項計畫僅能擇一人計點。</p> <p>註 3：教學評量成績之採計不含升等當學期。</p>			

## 國立金門大學技術應用型升等評量表

申請人：\_\_\_\_\_ 單位：\_\_\_\_\_

項目	篇(件)數 或金額	申請人 自評 點數	系級 審查 點數	佐證 資料	備註
一、著作(或成果) 1. 著作					<b>1. 計分標準：</b> (1) 著作(含發明專利)1篇(件)以10點計(第一作者與通訊作者為10點、第二作者為6點、第三作者為4點，第四作者以上為2點)。新型專利每件以5點計，設計專利每件以2點計，新型或設計累計上限為20點。 (2) 取得前一等級教師資格後，技轉金額每1萬元以1點計。 (3) 取得前一等級教師資格後，管理費每1.5萬元以1點計，每案管理費核計不得逾20%。 <b>2. 基本門檻：</b> (1) 升等助理教授者：累計達50點以上。
2. 技轉金					
3. 管理費					
合計					

						(2)升等副教授 者：累計達 70 點以上。 (3)升等教授 者：累計達 90 點以上。
二、依本校教師分流升等實施要點 第三條第三項第二款，技術升 等之基本門檻，平均每學年需 符合下列標準中至少一件：	_____	_____	_____	系級 審 查	佐證 資料	取得一 等級 教師 資格 後及 送審 前三 年內。
	學年度	學年度	學年度			
	申請人自評 (請打✓)					
	1. 主持或共同(含協同)主持研 究計畫一件。					
2. 取得專利或技術移轉案一件。						
3. 國際性競賽						

研發處：\_\_\_\_\_



## 國立金門大學申請技術應用型升等成果表

申請人：\_\_\_\_\_ 單位：\_\_\_\_\_

### 一、著作(專利)

作者 (請註明第一或 通訊作者或第 二、三、四以上 作者)	著作(專利)	出版商 (專利證書號 碼)	年份 (專利期 限)	備註

★代表著作應為送審人取得前一等級教師資格後之著作；參考著作應為送審人取得前一等級教師資格後之著作。

### 二、技轉金

授權期間	技術名稱	授權對象	技轉金額	備註
			元	
			元	
			元	
			元	
			元	
			元	

★指取得前一等級教師資格後技轉金。

### 三、管理費

期間	計畫名稱	成果	管理費金 額	備註
			元	
			元	
			元	
			元	
			元	
			元	

★指取得前一等級教師資格後及送審前五年內管理費。

研發處：\_\_\_\_\_

※附註：產學合作之定義

依據教育部「專科以上學校產學合作實施辦法」（原名為大專校院產學合作實施辦法）第三條所述：

本辦法所稱產學合作，指學校為達成前條所定目標及功能，與政府機關、事業機構、民間團體及學術研究機構（以下簡稱合作機構）合作辦理下列事項之一者：

一、各類研發及其應用事項：包括專題研究、物質交換、檢測檢驗、技術服務、諮詢顧問、專利申請、技術移轉、創新育成等。

二、各類人才培育事項：包括學生及合作機構人員各類教育、培訓、研習、研討、實習或訓練等。

三、其他有關學校智慧財產權益之運用事項。

其餘請參閱教育部「專科以上學校產學合作實施辦法」、科技部「科技部補助產學合作研究計畫作業要點」相關要點辦法。